*Приложение № 4*

*к протоколу Общего собрания членов*

*Союза строителей Камчатки*

*от 15.03.2016 г. № 24*

**Союз «Саморегулируемая организация строителей Камчатки»**

**(Союз строителей Камчатки)**

### Правила контроля в области саморегулирования

(утверждены 26.02.2009 г., в редакциях от 14.03.2012 г., 20.02.2013 г.,

26.02.2014 г., 25.02.2015 г., 15.03.2016 г.)

**г. Петропавловск**-**Камчатский**

**2016 г.**

**1 раздел. Общие положения**

**1.** Настоящие правила регламентируют вопросы осуществления Союзом «Саморегулируемая организация строителей Камчатки» (далее - Союз), контроля на предмет соблюдения членами Союза следующих утвержденных Союзом документов:

Требований к выдаче свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее по тексту - Требования к выдаче свидетельств о допуске),

Стандартов,

Правил саморегулирования,

а также соблюдения субъектами предпринимательской деятельности, имеющими намерение вступить в Союз (далее - Кандидаты в члены Союза) Требований Союза к выдаче свидетельств о допуске.

Особенности проведения контрольных проверок на предмет соблюдения Стандартов установлены приложением № 1 к настоящим правилам.

**2.** Контроль в отношении членов Союза осуществляется Союзом посредством контрольных мероприятий на плановой и внеплановой основе, а в отношении Кандидатов в члены Союза на внеплановой основе при рассмотрении заявлений о приеме в члены Союза и выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее - Свидетельство о допуске).

**3.** Контрольное мероприятие включает в себя проведение уполномоченными лицами Союза контрольной проверки и рассмотрение материалов контрольной проверки Контрольной комиссией.

**4.** Основаниями для проведения плановых контрольных мероприятий в отношении членов Союза являются планы, разрабатываемые исполнительным органом Союза на каждый очередной календарный год и утверждаемые Советом Союза.

Форма плана контрольных проверок на предмет соблюдения Требований к выдаче свидетельств о допуске приведена в приложении № 2 к настоящим Правилам контроля.

**5.** Основания для внепланового контрольного мероприятия в отношении члена Союза:

1) письменная жалоба на действия члена Союза от физического, юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, в том числе сообщение органа государственного контроля (надзора);

2) сведения, ставшие известными Союзу из средств массовой информации, либо поступившие от члена Союза, или от третьих лиц о факте аварийной ситуации при выполнении членом Союза работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства;

3) уведомление членом Союза об устранении нарушений, выявленных в его деятельности ранее проведенной контрольной проверкой;

4) не уведомление Союза членом Союза об устранении нарушений, выявленных в его деятельности ранее проведенной контрольной проверкой;

5) не предоставление членом Союза, либо нарушение им сроков предоставления Союзу документов, установленных Требованиями к выдаче свидетельств о допуске, Стандартами, Правилами саморегулирования Союза;

6) письменное заявление члена Союза о внесении изменений в Свидетельство о допуске в связи с получением допуска к иным видам или виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, чем те, которые указаны в имеющемся у него Свидетельстве о допуске.

**6.** Не может служить основанием для проведения внеплановой контрольной проверки информация (в том числе обращения, жалобы), не позволяющая установить лицо, от которого она исходит, а также не содержащая сведений о нарушениях, относящихся к предмету контроля.

**7.** Основанием для проведения контрольного мероприятия в отношении Кандидата в члены Союза является поступившее в Союз письменное заявление о приеме в члены Союза и выдаче Свидетельства о допуске.

**8.** Контрольные проверки по форме проведения могут осуществляться

1) без выезда по месту нахождения члена Союза (Кандидата в члены Союза), а также на объект капитального строительства, на котором член Союза осуществляет работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства;

2) с выездом по месту нахождения члена Союза (Кандидата в члены Союза);

3) с выездом на объект капитального строительства, на котором член Союза осуществляет работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства.

**9.** Формы приказа о проведении контрольной проверки и уведомления о ее проведении приведены в приложениях № 3 и № 4 к настоящим правилам.

**10.** Контрольные мероприятия за соблюдением членами Союза требований документов, перечисленных в пункте 1 раздела 1 настоящих правил, осуществляют лица, уполномоченные президентом Союза на проведение контрольных проверок и специализированный орган Союза - Контрольная комиссия, взаимодействующие в порядке, установленном настоящими правилами.

**11.** Лица, уполномочиваемые на проведение контрольных проверок, не должны состоять в трудовых и гражданско-правовых отношениях с членами Союза, в отношении которых проводится проверка, а также не должны являться аффилированными лицами проверяемых членов Союза.

**12.** В качестве лиц, уполномоченных на проведение контрольных проверок, могут привлекаться:

1) работники исполнительного органа Союза с учетом распределения должностных обязанностей;

2) должностные лица (специалисты), не являющиеся работниками исполнительного органа Союза, привлекаемые в качестве экспертов;

3) юридические лица, специализирующиеся на осуществлении контроля в сфере строительной деятельности.

**13.** В случае привлечения к контрольным проверкам лиц, перечисленных в подпунктах 2 - 3 пункта 12 раздела 1 настоящих правил, в приказе о проведении контрольной проверки производится ссылка на соответствующий договор с ними.

**14.** Союз, его работники и должностные лица (специалисты), принимающие участие в проведении контрольного мероприятия, отвечают за неразглашение и нераспространение информации ограниченного доступа, конфиденциальных сведений, ставших известными (полученных) в связи с проведением контрольного мероприятия.

**15.** Член Союза обязан:

1) обеспечить лицам, уполномоченным Союзом на проведение контрольной проверки, беспрепятственный доступ в здание (помещение) по месту своего нахождения, на объект капитального строительства, на котором член Союза осуществляет работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства (в случае проведения выездной проверки);

2) предоставить по месту проведения контрольной проверки лицам, уполномоченным Союзом на ее проведение, необходимые документы и информацию, относящиеся к предмету контроля;

3)обеспечить при проведении проверки непосредственное присутствие руководителя, либо иного лица, наделенного в установленном действующим законодательством РФ порядке полномочиями на предоставление документов, дачу необходимых пояснений, подписание и получение экземпляра акта контрольной проверки.

**16.** Общий срок с момента начала внепланового контрольного мероприятия, осуществляемого на основании подпунктов 1, 2, 6 пункта 5, пункта 7 раздела 1 настоящих правил, до момента принятия соответствующим компетентным органом решения по существу заявления (жалобы, обращения, сведений) и направления решения заявителю не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней.

**17.** Внеплановое контрольное мероприятие на основании уведомления об устранении нарушений Требований к выдаче свидетельств о допуске, Стандартов, по причине несоблюдения которых к члену Союза была применена мера дисциплинарного воздействия в виде приостановления действия Свидетельства о допуске, должно быть проведено Союзом в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления уведомления в Союза. В этот же срок соответствующим компетентным органом должно быть принято решение о возобновлении действия Свидетельства о допуске либо об отказе в таком возобновлении с указанием причин принятия этого решения.

18. Внеплановое контрольное мероприятие на основании подпункта 4 пункта 5 настоящих правил не может быть начато ранее 7 (седьмого) рабочего дня, начиная с рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного члену Союза для принятия мер к устранению нарушений, выявленных в результате плановой (внеплановой) проверки.

**19.** Срок непосредственно контрольной проверки, проводимой уполномоченными лицами Союза в порядке планового контрольного мероприятия на основании пункта 4 раздела 1 настоящих правил не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней.

**20.** В ходе проведения контрольной проверки исследуются обстоятельства, относящиеся к ее предмету.

**21.** Проверка осуществляется путем изучения и анализа документов, относящихся к предмету проверки, а в случае необходимости также посредством отобрания объяснений, получения письменной информации от уполномоченных представителей члена Союза (Кандидата в члены Союза), лиц, предоставивших информацию, обратившихся с обращением (жалобой) в отношении члена Союза (Кандидата в члены Союза), получения заключений компетентных специалистов, изучения, осмотра места нахождения члена Союза (кандидата в члены Союза), объекта капитального строительства, на котором член Союза осуществляет работы, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства.

**2 раздел. Организация проведения плановой контрольной проверки**

**1.** Планы проведения контрольных проверок на каждый очередной календарный год (далее по тексту - Планы проверок) разрабатываются исполнительным органом Союза и утверждаются Советом Союза не позднее 25 декабря каждого текущего года.

**2.** Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения Планов проверок, исполнительный орган Союза размещает их на сайте Союза в сети «Интернет».

**3.** Плановые проверки членов Союза проводятся не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года и не чаще 1 (одного) раза в год, за исключением контрольных проверок на предмет соблюдения Требований к выдаче свидетельств о допуске.

Плановые проверки на предмет соблюдения Требований к выдаче свидетельств о допуске проводятсяСоюзом не реже 1 (одного) раза в год.

**4.** На основании Планов проверок президент Союза издает приказы, которыми уполномочивает на проведение контрольных проверок конкретных лиц.

**5.** Уведомление о проведении контрольной проверки направляется члену Союза в виде скан-копии по электронной почте или факсимильной связью не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты ее начала.

Одновременно, у проверяемого могут быть запрошены документы, подтверждающие соблюдение требований нормативных актов, относящихся к предмету проверки, а в случае необходимости также иной информации согласно **пункту 21 раздела 1 настоящих правил**.

Член Союза обязан исполнить такой запрос в установленный в нем срок.

**6.** По письменному ходатайству члена Союза, докладной записке лица, уполномоченного на проведение проверки и учитывая обоснованность обращения, Совет Союза может изменить дату проведения плановой проверки.

**3 раздел. Организация проведения внеплановой контрольной проверки**

**1.** Внеплановые контрольные проверки в отношении членов Союза, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктом 5 раздела 1 настоящих правил, а в отношении Кандидата в члены Союза по основанию, предусмотренному пунктом 7 раздела 1 настоящих правил.

**2.** При наличии оснований для проведения внеплановой контрольной проверки президент Союза издает приказ о ее проведении по установленной форме.

**3.** Уведомление о проведении контрольной внеплановой проверки направляется члену Союза (Кандидату в члены Союза) в виде скан-копии по электронной почте или факсимильной связью не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты ее начала.

Одновременно, у проверяемого могут быть запрошены документы, подтверждающие соблюдение требований нормативных актов, относящихся к предмету проверки, а в случае необходимости также иной информации согласно **пункту 21 раздела 1 настоящих правил.**

Член Союза обязан исполнить такой запрос в установленный им срок.

**4 раздел. Проведение контрольного мероприятия**

**1.** До проведения контрольной проверки лица, уполномоченные на ее проведение, обязаны ознакомиться с документами, имеющимися в распоряжении Союза, в том числе с актами, составленными по результатам предыдущих контрольных проверок.

**2.** В процессе контрольной проверки лица, уполномоченные на ее проведение, с учетом предмета контрольной проверки исследуют документы члена Союза, подтверждающие соблюдение им требований документов, относящихся к предмету контроля в соответствии с пунктом 1 раздела 1 настоящих правил, а при необходимости также осуществляют иные действия, указанные в пункте 18 раздела 1 настоящих правил.

**3.** Член Союза (Кандидат в члены Союза) вправе заявить президенту Союза письменное ходатайство об отводе лиц, участвующих в контрольной проверке, если они не соответствуют требованиям, установленным настоящими правилами.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления ходатайства в Союз президент Союза принимает решение об удовлетворении ходатайства и замене лиц, уполномоченных на проведение контрольной проверки, либо об отказе в его удовлетворении. Мотивированное решение в день его принятия направляется члену Союза (Кандидату в члены Союза) по электронной почте или факсимильной связью.

**4.** По результатам проверки, в день ее завершения, лицо, уполномоченное на проведение контрольной проверки, составляет в 2 (двух) экземплярах акт контрольной проверки,форма которого предусмотрена приложением № 5 к настоящим правилам.

**5.** Контрольная комиссия Союза на заседании, ближайшем после составления акта контрольной проверки, рассматривает материалы контрольной проверки и принимает решение

о признании проверенного члена Союза соблюдающим документы Союза, явившиеся предметом контрольной проверки;

о признании проверенного члена Союза не соблюдающим документы Союза, явившиеся предметом контрольной проверки (с указанием нарушенных норм);

о признании проверенного Кандидата в члены Союза соответствующим Требованиям Союза к выдаче свидетельств о допуске;

о признании проверенного Кандидата в члены Союза не соответствующим Требованиям Союза к выдаче свидетельств о допуске (с указанием конкретных норм данного документа).

**6.** При принятии решений, предусмотренных п. 5 настоящего раздела, Контрольная комиссия Союза вправе давать рекомендации органам управления Союза. Рекомендации Контрольной комиссии не носят установочного характера для органов управления Союза.

**7.** Материал контрольной проверки, по которому Контрольная комиссия приняла решение о признании проверенного члена Союза не соблюдающим документы Союза, явившиеся предметом контрольной проверки (с указанием нарушенных норм), передается в Дисциплинарную комиссию Союза для рассмотрения на ближайшем заседании вопроса о применении к такому члену Союза меры дисциплинарного воздействия по результатам проверки.

**8.** В случае обнаружения при проведении контрольной проверки (плановой или внеплановой) факта нарушения членом Союза требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов, указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Союз должен уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте иных объектов капитального строительства.

**9.** Организацию исполнения решений Контрольной комиссии Союза осуществляет президент Союза.